

**КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**
*муниципальное автономное учреждение города Калининграда
«Учебно-методический образовательный центр»*

ПРИКАЗ

от «18» августа 2023г.

№ 173 -д

**Об организации платных
услуг в 2023/2024 учебном году**

В соответствии с Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, федеральным законом РФ от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений", федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", федеральным законом РФ "О защите прав потребителей" № 2300-1 от 07.02.1992г. (с изм. на 18.07.2011г.), федеральным законом РФ «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 № 7-ФЗ. (с изм. и доп., вступающими в силу с 01.09.2013), Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", Уставом муниципального автономного учреждения города Калининграда «Учебно-методический образовательный центр», лицензией на право ведения образовательной деятельности № ДПО-1389 от 27.08.2014 года, выданной Службой по контролю и надзору в сфере образования Калининградской области, а также в целях удовлетворения спроса на образовательные услуги и иные услуги приказываю:

1. Организовать в 2023/2024 учебном году платные образовательные и иные виды услуг.
2. Утвердить:
 - 2.1. Перечень и стоимость платных образовательных и иных видов услуг с 01.09.2023г. (Приложение № 1).
 - 2.2. Положение о порядке оказания платных образовательных и иных услуг и расходовании средств от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности в муниципальном автономном учреждении города Калининграда «Учебно- методический образовательный центр» (Приложение № 2).
 - 2.3. Нормы времени для расчета объема учебной работы и основные виды учебно-методической, научно-исследовательской и других работ, выполняемых профессорско-преподавательским составом в МАУ Методическом центре в рамках курсовой подготовки и переподготовки (Приложение № 3).
 - 2.4. Методику формирования цен на платные образовательные услуги (Приложение № 4).
3. Главному бухгалтеру Тереховой Т.В. своевременно производить расчеты сметы доходов и расходов, калькуляцию на организацию платных образовательных услуг.
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

И.о. директора




Т.В. Серединова

Перечень и стоимость
платных дополнительных образовательных и иных услуг, оказываемых
МАУ Методическим центром
с 01.09.2023г.

Наименование услуги (работы)	Направленность	Цена ,руб. *
- Первая доврачебная помощь при неотложных ситуациях (18 ч)	Дополнительный (повышение квалификации)	1 000,00
- Организация комплексной безопасности образовательной организации для заместителя руководителя организации (18 ч)	Дополнительный (повышение квалификации)	1 500,00
- Государственная политика в сфере обеспечения комплексной безопасности образовательной организации. Организация комплексной безопасности образовательной организации для руководителя организации – (36 ч)	Дополнительный (повышение квалификации)	2 000,00
- Профилактика терроризма и экстремизма (36 ч)	Дополнительный (повышение квалификации)	2 000,00
Медиация: альтернативные способы урегулирования конфликтов (36ч.)	Дополнительный (повышение квалификации)	2000,00
-Система оценки качества дополнительного образования в условиях ФГОС (72 ч)	Дополнительный (повышение квалификации)	4 000,00
-Особенности работы с детьми с ОВЗ в дошкольном образовательном учреждении (72 ч)	Дополнительный (повышение квалификации)	4 000,00
-Инклюзивное образование детей с ОВЗ в условиях реализации ФГОС (72 ч)	Дополнительный (повышение квалификации)	4 000,00
-Коррекционно-развивающая работа с детьми с ОВЗ в условиях образовательных учреждений (72 ч)	Дополнительный (повышение квалификации)	4 000,00
-Методика преподавания ОРКСЭ в условиях реализации ФГОС (72 ч)	Дополнительный (повышение квалификации)	4 000,00
-Реализация программы «Социокультурные истоки» в образовательной организации в соответствии с ФГОС (72 ч)	Дополнительный (повышение квалификации)	4 000,00
-Разработка и реализация программы воспитания в образовательной организации (72 ч)	Дополнительный (повышение квалификации)	4 000,00
- Новые подходы к организации деятельности классного руководителя в общеобразовательном учреждении (72 ч)	Дополнительный (повышение квалификации)	4 000,00
- Управление развитием дошкольной образовательной организации в свете ФГОС (72 ч)	Дополнительный (повышение квалификации)	4 000,00
- Программа воспитания и комплексное планирование в образовательной организации (72 ч)	Дополнительный (повышение квалификации)	4 000,00
- Современные педагогические технологии преподавания физической культуры и спорта в образовательной организации (72 ч)	Дополнительный (повышение квалификации)	4 000,00

- Осуществление образовательной деятельности по программам обновленного ФГОС основного общего образования (72 ч)	Дополнительный (повышение квалификации)	4 000,00
- Осуществление образовательной деятельности по программам обновленного ФГОС начального общего образования (72 ч)	Дополнительный (повышение квалификации)	4 000,00
-Обновленные ФГОС основного общего образования – 2021:порядок организации и осуществление образовательной деятельности (72ч)	Дополнительный (повышение квалификации)	4 000,00
- Обновленные ФГОС начального общего образования – 2021: порядок организации и осуществление образовательной деятельности (72 ч)	Дополнительный (повышение квалификации)	4 000,00
- Реализация требований обновленных ФГОС в деятельности учителя – предметника общеобразовательной организации (72 ч)	Дополнительный (повышение квалификации)	4 000,00
– Организация образовательной деятельности в рамках обучения ОДНКР в соответствии с ФГОС (72 ч.)	Дополнительный (повышение квалификации)	4000,00
– Основы медиации (72 ч.)	Дополнительный (повышение квалификации)	4000,00
– Формы и методы работы социального педагога общеобразовательного учреждения в современных условиях (72 ч.)	Дополнительный (повышение квалификации)	4000,00
-Профилактика суицидального поведения (72 ч.)	Дополнительный (повышение квалификации)	4000,00
-Медиация. Особенности применения медиации в образовательной организации (72ч.)	Дополнительный (повышение квалификации)	4000,00
– Организация инклюзивного образования для детей с ОВЗ в современных условиях (72 ч.)	Дополнительный (повышение квалификации)	4000,00
– Организация и контроль работы с неуспевающими обучающимися в школе (72 ч.)	Дополнительный (повышение квалификации)	4000,00
– Эффективный руководитель: проектирование компонентов управленческого цикла как условие повышения качества образования в образовательной организации (72 ч.)	Дополнительный (повышение квалификации)	4000,00
– Поликультурное воспитание обучающихся в условиях этнического многообразия образовательной среды (72 ч.)	Дополнительный (повышение квалификации)	4000,00
- Основы педагогики и методика работы учителя (преподавателя) в образовательном учреждении (308 ч)	Дополнительный (профессиональная переподготовка)	15 000,00
- Теория и методика дошкольного образования (308 ч)	Дополнительный (профессиональная переподготовка)	15 000,00
- Менеджмент в социальной сфере (308 ч)	Дополнительный (профессиональная переподготовка)	15 000,00
- Педагогика и методика дополнительного образования детей и взрослых (308 ч)	Дополнительный (профессиональная переподготовка)	15 000,00
- Основы педагогики и методики работы преподавателя в учреждении профессионального образования (308 часов)	Дополнительный (повышение квалификации)	15 000,00
- Автоматизированное тестирование с выдачей экспертного заключения (пробное)	Иная приносящая доход деятельность	400,00
- Автоматизированное тестирование с выдачей экспертного заключения	Иная приносящая доход деятельность	400,00

- Осуществление образовательной деятельности по программам обновленного ФГОС основного общего образования (72 ч)	Дополнительный (повышение квалификации)	4 000,00
- Осуществление образовательной деятельности по программам обновленного ФГОС начального общего образования (72 ч)	Дополнительный (повышение квалификации)	4 000,00
-Обновленные ФГОС основного общего образования – 2021:порядок организации и осуществление образовательной деятельности (72ч)	Дополнительный (повышение квалификации)	4 000,00
- Обновленные ФГОС начального общего образования – 2021: порядок организации и осуществление образовательной деятельности (72 ч)	Дополнительный (повышение квалификации)	4 000,00
- Реализация требований обновленных ФГОС в деятельности учителя – предметника общеобразовательной организации (72 ч)	Дополнительный (повышение квалификации)	4 000,00
– Организация образовательной деятельности в рамках обучения ОДНКР в соответствии с ФГОС (72 ч.)	Дополнительный (повышение квалификации)	4000,00
– Основы медиации (72 ч.)	Дополнительный (повышение квалификации)	4000,00
– Формы и методы работы социального педагога общеобразовательного учреждения в современных условиях (72 ч.)	Дополнительный (повышение квалификации)	4000,00
-Профилактика суицидального поведения (72 ч.)	Дополнительный (повышение квалификации)	4000,00
-Медиация. Особенности применения медиации в образовательной организации (72ч.)	Дополнительный (повышение квалификации)	4000,00
– Организация инклюзивного образования для детей с ОВЗ в современных условиях (72 ч.)	Дополнительный (повышение квалификации)	4000,00
– Организация и контроль работы с неуспевающими обучающимися в школе (72 ч.)	Дополнительный (повышение квалификации)	4000,00
– Эффективный руководитель: проектирование компонентов управленческого цикла как условие повышения качества образования в образовательной организации (72 ч.)	Дополнительный (повышение квалификации)	4000,00
– Поликультурное воспитание обучающихся в условиях этнического многообразия образовательной среды (72 ч.)	Дополнительный (повышение квалификации)	4000,00
- Основы педагогики и методика работы учителя (преподавателя) в образовательном учреждении (308 ч)	Дополнительный (профессиональная переподготовка)	15 000,00
- Теория и методика дошкольного образования (308 ч)	Дополнительный (профессиональная переподготовка)	15 000,00
- Менеджмент в социальной сфере (308 ч)	Дополнительный (профессиональная переподготовка)	15 000,00
- Педагогика и методика дополнительного образования детей и взрослых (308 ч)	Дополнительный (профессиональная переподготовка)	15 000,00
- Основы педагогики и методики работы преподавателя в учреждении профессионального образования (308 часов)	Дополнительный (повышение квалификации)	15 000,00
- Автоматизированное тестирование с выдачей экспертного заключения (пробное)	Иная приносящая доход деятельность	400,00
- Автоматизированное тестирование с выдачей экспертного заключения	Иная приносящая доход деятельность	400,00

-Программа обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда (для муниципальных служащих: руководителей и специалистов) (20 часов)	Дополнительный (повышение квалификации)	500,00
-Программа обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда (руководителей и специалистов организаций) (20 часов)	Дополнительный (повышение квалификации)	1000,00
-Организация работы учителей русского языка и литературы по подготовке к итоговым сочинениям в основной и старшей школе в объеме 24 часа	Дополнительный (повышение квалификации)	1500,00
- Современный менеджмент: управление в области физической культуры и спорта в объеме 36 часов	Дополнительный (повышение квалификации)	2000,00
– Требования к организации образовательного процесса в свете ФОП в объеме 36 часов	Дополнительный (повышение квалификации)	2000,00
– Первая доврачебная помощь при неотложных ситуациях в объеме 18 часов	Дополнительный (повышение квалификации)	800,00
- Коррекционно-развивающая работа с детьми с ОВЗ в урочной и внеурочной деятельности в объеме 72 часа	Дополнительный (повышение квалификации)	3500,00
- Коррекционно-развивающая работа с детьми с ОВЗ в урочной и внеурочной деятельности в объеме 72 часа	Дополнительный (повышение квалификации)	4000,00
-Методическое пособие «Структура и содержание ФОП»	Иная приносящая доход деятельность	500,00
– Сборник «Здоровый дошкольник»(1-3 экземпляра) за единицу	Иная приносящая доход деятельность	1000,00
– Сборник «Здоровый дошкольник»(4-5 экземпляров) за единицу	Иная приносящая доход деятельность	700,00
– Сборник «Здоровый дошкольник»(6 и более экземпляров) за единицу	Иная приносящая доход деятельность	500,00
-Управление дошкольной организацией: современные стратегии и инструменты развития в условиях реализации ФОП ДО (36 часов)	Дополнительный (повышение квалификации)	2500,00
-Инновационная деятельность в ДОО как средство организации образовательного процесса в условиях реализации ФГОС и ФОП ДО (36 часов)	Дополнительный (повышение квалификации)	2500,00
-Внедрение ФОП начального, основного и среднего общего образования (НОО, ООО и СОО)(72 часа)	Дополнительный (повышение квалификации)	4000,00
-Внедрение Федеральных образовательных программ основного и среднего общего образования: требования и особенности организации образовательного процесса (72 часа)	Дополнительный (повышение квалификации)	4000,00
-Внедрение Федеральных образовательных программ начального общего образования: требования и особенности организации образовательного процесса (72 часа)	Дополнительный (повышение квалификации)	4000,00
- Организация инклюзивного образовательного процесса на дошкольном уровне общего образования (72 часа)	Дополнительный (повышение квалификации)	3000,00

*- цена услуги зависит от формы обучения, условий проведения и количества обучающихся

** - расчеты сделаны на основании калькуляций

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оказания платных образовательных услуг и расходовании средств от оказания платных образовательных услуг и иных услуг, приносящих доход деятельности

1. Основные положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, федеральным законом РФ от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений", федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", федеральным законом РФ "О защите прав потребителей" № 2300-1 от 07.02.1992г. (с изм. на 18.07.2011г.), федеральным законом РФ «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 № 7-ФЗ. (с изм. и доп., вступающими в силу с 01.09.2013), приказом Минпросвещения России от 26.08.2020 г. № 438 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения", постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» Устава и лицензии муниципального автономного учреждения города Калининграда «Учебно-методический образовательный центр» (далее – Центр).

1.2. Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания Центром платных образовательных и иных, приносящих доход услуг гражданам и юридическим лицам.

1.3. Центр в соответствии со своими уставными целями и задачами, лицензией может реализовывать дополнительные профессиональные образовательные программы повышения квалификации и переподготовки. Центр на договорной основе также может оказывать иные дополнительные образовательные услуги.

1.4. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение;

«исполнитель» – муниципальное автономное учреждение города Калининграда «Учебно-методический образовательный центр», предоставляющее платные образовательные услуги обучающемуся;

«заказчик» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

1.5. Центр вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные и иные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.6. Платные образовательные и иные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной деятельности, финансируемой из средств бюджетов всех уровней.

1.7. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг и иных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных и иных услуг.

1.8. Деятельность по оказанию Центром платных образовательных и иных услуг полностью осуществляется за счет внебюджетных средств и включает следующие виды услуг:
-выполнение работ по контрактам и договорам с юридическими и физическими лицами;
-сдача в аренду помещений и имущества;

- долевое участие в деятельности других учреждений (в т. ч. образовательных) и организаций;
- ксерокопирование, типографские услуги;
- посреднические услуги;
- реализация покупных программных средств, других товаров;
- предоставление данных информационного банка Центра;
- проведение семинаров и практикумов, учебных игр, разработку олимпиадных заданий, контрольных работ;
- тренинги, тестирование, мониторинговые исследования;
- услуги по видеосъемке, фотографированию в рамках образовательной деятельности
- другие услуги (реализацию учебно-методических материалов; редакционно-издательская деятельность; рецензирование программ и других учебно-методических материалов; экспертиза деятельности образовательных учреждений и педагогических кадров; научно-исследовательские и научно-методические разработки; и пр.

1.9. Перечень и стоимость платных дополнительных образовательных и иных услуг указаны в Приложении № 1.

2. Условия введения платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности

2.1. Центр имеет право осуществлять платные образовательные и иную приносящую доход деятельность в случаях, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Правительства Калининградской области и администрации городского округа «Город Калининград».

2.2. Центр вправе оказывать платные образовательные и иные услуги при условии, если данный вид деятельности предусмотрен Уставом учреждения.

2.3. Предоставление платных образовательных услуг физическим и юридическим лицам осуществляется при наличии у Центра лицензии на образовательную деятельность.

2.4. При расчетах с физическими и юридическими лицами за оказание платных образовательных и иных услуг Центр руководствуется действующим законодательством РФ о порядке проведения денежных расчетов с населением.

2.5. Центр самостоятельно разрабатывает перечень платных образовательных и иных услуг исходя из возможностей (наличие материальной базы, кадрового состава) и уровня потребительского спроса населения.

2.6. Оказание платных образовательных и иных услуг Центром производится при условии:

- отдельного учета рабочего времени специалистов, оказывающих платные услуги;
- отдельного учета материальных затрат, связанных с оказанием платных услуг;
- выполнения установленного объема работ и услуг в рамках объемов, гарантированных населению, финансируемых за счет средств бюджетов всех уровней;
- обеспечения физических и юридических лиц доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения: о регистрации и режиме работы учреждения; об утвержденном перечне платных услуг с указанием их стоимости; об условиях предоставления и получения платных услуг; о льготах для отдельных категорий граждан; о квалификации специалистов, оказывающих платные услуги.

2.7. Штатные сотрудники учреждения могут проходить бесплатно обучение в МАУ Методическом центре по дополнительным профессиональным образовательным программам, если это является условием выполнения ими должностных обязанностей. Обучение осуществляется не по личной инициативе работников, а по решению учреждения, и в связи с производственной необходимостью.

3. Информация о платных образовательных и иной приносящей доход деятельности.

3.1. Центр обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных и иных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.2. Центр обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных и иных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

4. Формирование и исполнение смет доходов и расходов по платным образовательным и иной приносящей доход деятельности.

4.1. Составление, рассмотрение и утверждение сметы доходов и расходов по платным образовательным и иным услугам производится в установленном порядке одновременно со сметами доходов и расходов на содержание Центра за счет ассигнований из бюджета города.

4.2. Доходы, поступающие от оказания платных образовательных и иных услуг, расходуются в соответствии с утвержденной сметой, расходование средств, полученных от оказания платных услуг.

4.3. Если в процессе исполнения сметы увеличивается или уменьшается доходная или расходная ее часть, в эту смету по мере необходимости вносятся соответствующие изменения.

4.4. Остаток внебюджетных средств предшествующего года подлежит учету в текущем финансовом году как остаток на 1 января текущего года и учитывается в смете доходов и расходов Центра.

5. Ценообразование платных услуг, порядок получения и расходования средств от платных услуг.

5.1. Факторы, влияющие на формирование стоимости платной услуги:

- уровень потребительского спроса и полезность услуги, ее конкурентоспособность;
- наличие потенциальных потребителей услуги;
- прогноз объемов реализации услуги;
- затраты на оказание услуги;

– заинтересованность непосредственного исполнителя услуги, включая материальный стимул, развитие сети действующих и вновь вводимых услуг.

5.2. За счет внебюджетных средств производятся следующие расходы:

- до 70% на оплату труда и начисления на них;
- не менее 30% на укрепление материально-технической базы учреждений, на коммунальные расходы и прочие расходы.

5.3. Цены на платные услуги, оказываемые бюджетными учреждениями, формируются на основании: калькуляций, рассчитанных с учетом материальных, трудовых и других затрат на оказание услуг; необходимой прибыли с учетом вида деятельности, качества и потребительских свойств предоставляемых услуг; налогов, предусмотренных действующим законодательством РФ.

5.4. Центр не вправе допускать возмещения расходов, связанных с предоставлением платных услуг, за счет бюджетных средств.

5.5. Цена услуги зависит от формы обучения, условий проведения и количества обучающихся

5.6. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5.7. На оказание каждой дополнительной услуги составляется смета расходов в расчете на одного получателя этой услуги. Смета рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги, а затем определяется цена отдельной услуги на каждого получателя.

В случае предоставления получателю ряда дополнительных услуг, смета расходов может рассчитываться по комплексу дополнительных услуг, осуществляемых в Центре.

5.8. Центр обязан ознакомить получателей платной образовательной и иной услуги со сметой в целом и в расчете на одного получателя.

5.9. Сметы разрабатываются непосредственно Центром, утверждаются руководителем Центра. Допускается оплата услуг в договорных ценах в соответствии с конъюнктурой спроса и предложения.

5.10. Доходы от оказания платных образовательных и иных услуг полностью реинвестируются в Центр в соответствии со сметой доходов и расходов.

5.11. Центр вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания платных образовательных или иных услуг, в соответствии со сметой доходов и расходов. Полученный доход находится в полном распоряжении Центра и расходуется на цели развития Центра на основании сметы расходов:

- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- развитие материальной базы учреждения;
- увеличение заработной платы сотрудникам и другие.

5.12. Центр вправе привлекать специалистов для оказания платных образовательных и иных услуг на контрактной основе и осуществлять оплату труда на договорной основе.

6. Ответственность Центра и заказчика.

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Центр и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.2. При обнаружении недостатка платных образовательных и иных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных и иных услуг своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Центром. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

6.4. Если Центр нарушил сроки оказания платных образовательных и иных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных или иных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной или иной услуги) либо если во время оказания платных образовательных или иных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого Центр должен приступить к оказанию платных образовательных или иных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных или иных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные или иные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных или иных услуг;
- г) расторгнуть договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных или иных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных или иных услуг.

6.6. По инициативе Центра договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) применение к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение обучающимся по дополнительной профессиональной образовательной программе (части дополнительной профессиональной образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой программы (части программы) и выполнению учебного плана;
- в) установление нарушения порядка приема в Центр, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Центр;
- г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных или иных услуг;
- д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных или иных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

Нормы времени для расчета объема учебной работы
и основные виды учебно-методической, научно-исследовательской и других работ,
выполняемых профессорско-преподавательским составом в МАУ Методическом центре

№ п/п	Виды работ	Норма времени в часах	Примечания
1. АУДИТОРНЫЕ ЗАНЯТИЯ			
1.1.	Чтение лекций	1 час за 1 академ. час	Стоимость 1 академического часа: доктор наук – 500 руб.; кандидат наук – 400 руб., преподаватели – 300 руб.
1.2.	Проведение практических, занятий, семинаров со слушателями	1 час на группу за 1 академ. час	
1.3.	Разработка дистанционного курса		Стоимость разработки 1 темы в дистанционном курсе– 2 часа: стоимость часа: доктор наук – 500 руб.; кандидат наук – 400 руб., преподаватели – 300 руб.
1.4.	Разработка и компьютерная верстка методического пособия		Стоимость разработки 1 листа методического пособия формата А4 с компьютерной версткой (собственные разработки – 1 час; материалы из опыта работы ОУ - 0,5 часа); компьютерная верстка – 10 часов; стоимость 1 часа – 120 руб.
1.5.	Проведение выездных тематических занятий в учреждениях, на предприятиях и в организациях (групповое и индивидуальное консультирование, углубленное психологическое обследование, тренинги и др.)	1 час за 1 академ. час на группу (подгруппу)	Стоимость часа – от 200 руб. до 500 руб.
2. КОНСУЛЬТАЦИИ			
2.1.	Проведение консультаций по учебным дисциплинам (при профессиональной переподготовке)	От общего числа лекционных часов на изучение каждой дисциплины по учебному плану на 1 группу:	

		до 5% - по очной группе обучения; до 10%- по очно-заочной (вечерней) форме обучения; до 15% - по заочной форме	
2.2.	Индивидуальные консультации по программам дополнительного профессионального образования	При сроке обучения: от 4 до 6 месяцев – до 40 часов, при сроке обучения от 1 до 3 месяцев – до 20 часов на каждого слушателя, при сроке обучения до 1 месяца – 5 часов	
2.3.	Тренинг (группа не менее 15 человек), тестирование, мониторинговые исследования	2 часа на 1 группу	
2.4.	Оказание помощи в проведении семинара, практикумов, учебных игр	2 часа на 1 человека	
3. КОНТРОЛЬ			
3.1.	Рецензирование контрольных работ слушателей (очно-заочная форма обучения)	0,3 часа на одну работу	
3.2.	Рецензирование выпускных квалификационных работ и рефератов по программам дополнительного профессионального образования (при профессиональной переподготовке)	1 час на работу	
3.3.	Автоматизированное тестирование с выдачей экспертного заключения педагогам (учителям, воспитателям и пр.)	0,3 часа на человека	
3.4.	Автоматизированное тестирование с выдачей экспертного заключения (пробное) по законодательству	0,3 часа на человека	
3.5.	Автоматизированное тестирование (пробное) с выдачей экспертного заключения для руководителей (директоров, заведующих, заместителей)	0,6 часа на человека	
3.6.	Автоматизированное тестирование с выдачей экспертного заключения для руководителей областных ОУ, ДОУ	0,6 часа на человека	
3.7.	Участие в работе комиссии по приему защиты выпускных квалификационных работ и рефератов, по проведению выпускного экзамена по	0,5 часа на одного слушателя	Не более 6 часов в день

	программам дополнительного профессионального образования (при профессиональной переподготовке)		
3.8.	Прием зачетов по дисциплинам, предусмотренным рабочим учебным планом	0,3 часа на одного слушателя	
3.9.	Итоговый контроль в форме электронного тестирования	2 часа на 1 группу	
3.10.	Тестирование педагогов (учителей, воспитателей и др.)	0,3 часа на одного человека	
4. ПРАКТИКА			
4.1.	Руководство стажировкой (практикой) по программам дополнительного профессионального образования на предприятиях и в организациях с проверкой отчетов (при профессиональной переподготовке)	До 10 часов на каждого слушателя	
5. РУКОВОДСТВО			
5.1.	Руководство выпускными квалификационными работами по программам дополнительного профессионального образования (при профессиональной переподготовке)	10 часов на работу, включая консультации и рецензирование	

Методика формирования цен на дополнительные платные образовательные услуги,
оказываемые
МАУ «Учебно-методический образовательный центр»

1. Общие положения

1.1. Методика формирования цен на дополнительные платные образовательные услуги (далее – Методика), оказываемые МАУ Методическим центром (далее – Центр), разработана в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», постановлением Правительства Российской Федерации от 05.07.2001 № 505 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

1.2. Основные понятия и определения, используемые в Методике:

Потребитель – организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие дополнительные платные образовательные услуги для себя, либо получающие образовательные услуги лично.

Исполнитель – Центр, оказывающий дополнительные платные образовательные услуги по реализации дополнительных образовательных программ дополнительного образования.

Дополнительные платные образовательные услуги – услуги, предоставляемые исполнителем, такие, как обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов, и другие услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами.

Основной персонал муниципального образовательного учреждения – персонал, непосредственно оказывающий дополнительные платные образовательные услуги.

Управленческий и вспомогательный персонал муниципального образовательного учреждения – персонал, обеспечивающий деятельность образовательного учреждения по оказанию дополнительных платных образовательных услуг (администрация, бухгалтерия, хозяйственный персонал и др. работники, участвующие в обеспечении условий для оказания дополнительных платных образовательных услуг основным персоналом муниципального образовательного учреждения).

Цена дополнительной платной образовательной услуги – сумма денежных средств, которую уплачивает потребитель за предоставляемую исполнителем услугу.

1.3. Цены на дополнительные платные образовательные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом необходимости развития и совершенствования образовательного процесса и материальной базы Центра.

1.4. Центр, в целях налогообложения ведет отдельный учет доходов и расходов:

- полученных в рамках целевого финансирования;
- полученных за счет иных источников.

1.5. Дополнительные платные образовательные услуги предоставляются Центром на основании договоров с потребителями.

1.6. Информация об установленных ценах на дополнительные платные образовательные услуги размещается на информационном стенде, информационном киоске и сайте Центра.

1.7. Факторы, влияющие на формирование стоимости платной услуги:

- уровень потребительского спроса и полезность услуги, ее конкурентоспособность;
- наличие потенциальных потребителей услуги;
- прогноз объемов реализации услуги;
- затраты на оказание услуги;

– заинтересованность непосредственного исполнителя услуги, включая материальный стимул, развитие сети действующих и вновь вводимых услуг.

1.8. За счет внебюджетных средств производятся следующие расходы:

– до 70% на оплату труда и начисления на них;

– не менее 30% на укрепление материально-технической базы учреждений, на коммунальные расходы и прочие расходы.

1.9. Цены на платные услуги, оказываемые бюджетными учреждениями, формируются на основании: калькуляций, рассчитанных с учетом материальных, трудовых и других затрат на оказание услуг; необходимой прибыли с учетом вида деятельности, качества и потребительских свойств предоставляемых услуг; налогов, предусмотренных действующим законодательством РФ.

1.10. Центр не вправе допускать возмещения расходов, связанных с предоставлением платных услуг, за счет бюджетных средств.

1.11. Цена услуги зависит от формы обучения, условий проведения и количества обучающихся.

2. Расчет цены дополнительной платной образовательной услуги.

2.1. Формирование цены на дополнительные платные образовательные услуги основано на принципах полного возмещения затрат исполнителя на оказание дополнительных платных образовательных услуг, развития материальной базы и совершенствования образовательного процесса в учреждении.

2.1.1. Затраты исполнителя на оказание дополнительной платной образовательной услуги составляют себестоимость услуги. Цена услуги не может быть ниже ее себестоимости.

2.1.2. Цена дополнительной платной образовательной услуги (Ц) включает в себя себестоимость дополнительной платной образовательной услуги (С), средства на развитие материальной базы и совершенствование образовательного процесса (Р), налоги (Н), уплачиваемые согласно налоговому законодательству и определяется с учетом числа потребителей данной услуги (П).

2.2. Цена дополнительной платной образовательной услуги определяется по формуле:

$$Ц = \frac{С + Р + Н}{П}, \text{ где:}$$

Ц – цена дополнительной платной образовательной услуги;

С – себестоимость дополнительной платной образовательной услуги;

Р – средства на развитие материальной базы и совершенствование образовательного процесса учреждения.

Н – налоги, уплачиваемые в соответствии с налоговым законодательством РФ при оказании платных услуг;

П – число потребителей дополнительной платной образовательной услуги.

2.3. Число потребителей дополнительной платной образовательной услуги определяется с учетом:

– планируемого количества обучающихся по данному виду платных дополнительных образовательных услуг.

2.4. Цена дополнительной платной образовательной услуги определяется в расчете на продолжительность реализуемой образовательной программы и является существенным условием договора на оказание дополнительной платной образовательной услуги.

2.5. Договор на оказание дополнительной платной образовательной услуги должен предусматривать:

– уплату установленной цены дополнительной платной образовательной услуги одновременно (по факту оказания услуги) или в рассрочку.

3. Расчет себестоимости дополнительной платной образовательной услуги.

3.1. Для расчета себестоимости дополнительных платных образовательных услуг (С) затраты группируются в соответствии с их экономическим содержанием по следующим укрупненным элементам – прямые (Рпр) и косвенные (Ркосв) расходы:

$$C = R_{\text{пр}} + R_{\text{косв}}$$

3.1.1. К прямым расходам относятся затраты, непосредственно связанные с оказанием платной дополнительной образовательной услуги и потребляемые в процессе ее оказания:

- расходы на заработную плату основного персонала;
- начисления на заработную плату основного персонала;
- прямые материальные затраты;
- амортизация оборудования.

3.1.2. К косвенным расходам относятся затраты и виды затрат, необходимые для оказания дополнительных платных образовательных услуг, но которые нельзя включить в себестоимость методом прямого счета.

3.2. Прямые расходы (Рпр) включают следующие затраты на оказание дополнительных платных образовательных услуг:

3.2.1. Фонд оплаты труда основного персонала (ФОТосн) определяется как сумма произведения размеров почасовой оплаты труда работников (Тчас), занятых оказанием дополнительно платной образовательной услуги на количество часов оказываемой услуги (Кчас) работниками:

$$\text{ФОТосн} = \sum (\text{Тчас}_i \times \text{Кчас}_i), \text{ где:}$$

ФОТосн – фонд оплаты труда основного персонала;

Тчас_і – размер почасовой оплаты труда і-го работника

Кчас_і – количество часов оказываемой услуги і-м работником.

Сумма оплаты труда основного персонала (ФОТосн) Центра является договорной.

– профессор, доктор наук – 400 рублей в час;

– доцент, кандидат наук – 300 рублей в час;

– преподаватель – 200 рублей в час.

3.2.2. Методисты и другие специалисты имеют право на дополнительную педагогическую лекторскую работу в Центре на условиях почасовой оплаты труда в объеме 300 часов в течение учебного года.

3.2.3. Преподавателю/ куратору оплата зависит от формы обучения (очная, очно-заочная, дистанционная), условий проведения и количества обучающихся.

За 1 группу в составе 25 человек (18,24,40 часов) - 1000,00 рублей;

За 1 группу в составе 25 человек (36 часов) - 2000,00 рублей;

За 1 группу в составе 25 человек (72 часа) - 3000,00 рублей;

За 1 группу в составе 25 человек (308 часов) - 5000,00 рублей.

Оплата за группу в составе менее 25 человек производится пропорционально набранному количеству слушателей.

Оплата куратору за организацию олимпиады производится из расчета количества участников в поданных заявках, в размере 10 рублей за участника. Размер оплаты утверждается калькуляцией.

3.2.4. Начисления в размере 30% на оплату труда основного персонала (Носн), работающего по трудовым договорам или другим договорам гражданско-правового характера, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации и включают расходы на оплату взносов в фонды, за исключением взносов в Фонд социального страхования.

3.2.5. Материальные затраты (М) рассчитываются на основе фактических данных за период, либо используются планово-нормативные показатели материальных затрат на оказание дополнительной платной образовательной услуги.

В материальные затраты включаются расходы на приобретение инвентаря, приборов, лабораторного оборудования, учебно-наглядных пособий, методических материалов и других расходных материалов, используемых непосредственно в процессе оказания дополнительной платной образовательной услуги и не являющихся амортизируемым имуществом. Если в ходе оказания дополнительной платной образовательной услуги выдается раздаточный материал, закладываются расходы на его размножение и оплату услуг.

3.2.6. Расчет сумм амортизации производится для оборудования со сроком полезного использования более 12 месяцев и первоначальной стоимостью, превышающей 40000 рублей, непосредственно связанного с оказанием дополнительной платной образовательной услуги, производится в соответствии с действующим законодательством.

Сумма амортизации (А) всех видов оборудования, непосредственно участвующих в оказании дополнительной платной образовательной услуги, рассчитывается пропорционально занятости оборудования в оказании дополнительной платной образовательной услуги:

$$A = \frac{Сам \times T}{D \times Ч}, \text{ где:}$$

Сам – сумма амортизации оборудования, используемого при оказании дополнительной платной образовательной услуги;

T – время оказания платной дополнительной образовательной услуги (часов);

D – число дней работы Центра, во время которых оказывалась данная услуга, за год;

Ч – количество часов работы Центра за день, во время которых оказывалась данная услуга, час;

3.3. Величина прямых расходов (Рпр) рассчитываются по формуле:

$$Рпр = ФОТосн + Носн + М + А, \text{ где:}$$

ФОТосн – оплата труда основного персонала;

Носн – начисления на оплату труда основного персонала;

М – материальные затраты;

А – сумма амортизации оборудования.

3.4. Косвенными расходами при оказании платных дополнительных образовательных услуг являются:

3.4.1. Оплата труда управленческого и вспомогательного персонала (ФОТув), непосредственно не занятого в оказании платных дополнительных образовательных услуг, включая надбавки, доплаты и другие выплаты стимулирующего характера, производимая по трудовым договорам или договорам гражданско-правового характера, устанавливается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Сумма оплаты труда управленческого и вспомогательного персонала (ФОТув) не должна превышать 30% от суммы оплаты труда основного персонала (ФОТосн).

3.4.2. Начисления на оплату труда управленческого и вспомогательного персонала (Нув) включают расходы на оплату взносов в фонды

3.4.3. Хозяйственные расходы (Рх) включают общеучрежденческие хозяйственные расходы, включая приобретение канцелярских товаров, справочной литературы, картриджей, бумаги, текущий ремонт копировального оборудования.

3.4.4. Возмещение затрат на амортизацию зданий и коммунальные расходы (Вз) осуществляется исходя из плановых размеров оплаты коммунальных услуг и размеров амортизации зданий в расчете на 1 кв. м. площади учреждения, пропорционально занимаемой площади и времени оказания дополнительной платной образовательной услуги и определяется по следующей формуле:

$$Вз = (Аз \times S \times T) / S_y \times D \times Ч, \text{ где}$$

Аз – общая сумма амортизации зданий Центра в расчете на год, определяемая в установленном порядке;

S – общая площадь помещений Центра;

S_y – общая площадь помещений, используемых для оказания дополнительной платной образовательной услуги;

T – время оказания платной дополнительной образовательной услуги (часов);

D – число дней работы Центра, во время которых оказывалась данная услуга, за год;

Ч – количество часов работы учреждения за день, во время которых оказывалась данная услуга, час;

3.5. Величина косвенных расходов (Ркосв) рассчитываются по формуле:

$$Ркосв = ФОТув + Нув + Рх + Вз, \text{ где:}$$

ФОТув – оплата труда управленческого и вспомогательного персонала;

Нув – начисления на оплату труда управленческого и вспомогательного персонала;
Рх – хозяйственные расходы;
Вз – возмещение затрат на амортизацию зданий и коммунальные расходы.

4. Расчет средств на развитие материальной базы и совершенствование образовательного процесса учреждения и налоговые платежи.

4.1. Размер средств на развитие материальной базы и совершенствование образовательного процесса учреждения (Р) рассчитывается посредством умножения коэффициента на сумму себестоимости дополнительной платной образовательной услуги:

$$P = C \times k_p, \text{ где:}$$

Р – размер средств на развитие материальной базы и совершенствование образовательного процесса учреждения;

С – себестоимость дополнительной платной образовательной услуги;

к_р – коэффициент.

4.2. Коэффициент, определяющий размер средств на развитие материальной базы и совершенствование образовательного процесса Центра, устанавливается самостоятельно в зависимости от маркетинговой политики, спроса на дополнительные платные образовательные услуги и конкретных условий оказания дополнительных платных услуг.

4.3. В цену дополнительной платной образовательной услуги включаются налоги, уплачиваемые в соответствии с налоговым законодательством РФ при оказании платных услуг (в т.ч. налог на прибыль и налог на добавленную стоимость в случае отсутствия льгот у образовательного учреждения).

4.4. Налог на прибыль определяется как произведение установленной ставки налога на величину налоговой базы. Согласно гл. 26 Налогового кодекса Российской Федерации налоговая база учреждения определяется как полученная сумма дохода от реализации товаров, выполненных работ, оказанных услуг, уменьшенная на сумму авансового платежа на страховые взносы в ПФР, сумму больничных и страховых взносов в ФСС от несчастных случаев на производстве, но не более чем на 50% от суммы единого налога, связанных с ведением коммерческой деятельности.

4.5. В случае отсутствия льгот по уплате НДС муниципальное учреждение включает в расчет цены дополнительной платной образовательной услуги размер НДС, производя расчет согласно Главы 21 Налогового кодекса РФ.